

# Isännöintikoulutusten ja tutkintojen lyhenteet tutuiksi.

[www.kiinko.fi](http://www.kiinko.fi)

- 
- Hallituksen yksi tärkeä tehtävä on isännöinnin järjestäminen.
  - Taloyhtiöiden hallitukset koostuvat yleensä asukkaista, jotka ovat maallikkojäseniä. Ammattitaitoinen isännöitsijä helpottaa huomattavasti hallituksen työtä.
  - Suurta osaa asunto-osakeyhtiöistä hoitaa ammatti-isännöitsijä. Poikkeuksena yleensä vain pienemmät taloyhtiöt.
  - Yhtiön koosta riippumatta hallituksen vastuu on yhtiöissä samanlainen.
  - Asunto-osakeyhtiölain mukaan asunto-osakeyhtiön hallitus valitsee ja erottaa isännöitsijän.
  - Hallituksen tulee valvoa ja arvioida isännöitsijän toimintaa ja palvelua.
  - Hallituksella tulee koko ajan olla selkeä käsitys isännöitsijän tehtävistä, ostetun palvelun laadusta ja hinnasta.

# Isännöinnin järjestäminen

- Isännöitsijän vaihtuessa hallituksen tehtävänä on perehdyttää uusi isännöitsijä tehtävään ja valvoa, että asiakirjat ja muu tarvittava materiaali siirretään asianmukaisesti.
- Usein tehtävät siirtyvät suoraan entiseltä isännöitsijätoimistolta.
- Tärkeitä arvioitavia ja selvitettäviä asioita ovat osaaminen, koulutus ja kokemus sekä luotettavuus ja referenssit.
- Hyvä yhteistyö hallituksen ja isännöitsijän välillä on koko yhtiön etu!
- Hyvä motto on;  
älä valitse halvinta, valitse ammattilainen.



## Isännöinnin perusteet

- kolmen päivän perehdytyskoulutus isännöintialaan
- käydään läpi keskeiset asiat asunto-osakeyhtiölain, vastuukysymysten, taloushallinnon ja teknisen ylläpidon osalta
- **ei oppimistehtäviä tai muuta osaamisen mittaamista**
- sopii hyvin esim. hallituksen puheenjohtajille tai isännöinnin tukitoimissa työskenteleville

## Asunto-osakeyhtiön isännöintikoulutus (IK)<sup>TM</sup>

- yli vuoden kestoinen koulutusohjelma, jossa lähiopetusta ja **oppimistehtäviä**
- antaa perusvalmiudet normaalin asunto-osakeyhtiön isännöintiin
- keskeiset osa-alueet
  - isännöintityö, asunto-osakeyhtiön hallinnon hoitaminen, asunto-osakeyhtiön keskeiset talousprosessit ja verotus, asiakaspalvelu ja viestintä, asunto-osakeyhtiön tekninen ylläpito ja energianhallinta, turvallisuus
- koulutukseen sisältyy **kolme kirjallista tenttiä**; hallinto, talous ja tekninen ylläpito
- alan työpaikkaa tai ennakkokokemusta ei vaadita, mutta perusymmärrys taloyhtiön toiminnasta ja taloudenpidosta suotavaa
- erittäin hyvä työllistyvyys

## Isännöinnin ammattitutkintoon valmistava koulutus

- vuoden kestoinen koulutusohjelma, jossa lähiopetusta ja **oppimistehtäviä**
- antaa perusvalmiudet normaalin asunto-osakeyhtiön isännöintiin
- keskeiset osa-alueet
  - isännöintityö, asunto-osakeyhtiön hallinnon hoitaminen, asunto-osakeyhtiön keskeiset talousprosessit ja verotus, asiakaspalvelu ja viestintä, asunto-osakeyhtiön tekninen ylläpito ja energianhallinta, turvallisuus
- edellytyksenä isännöintialan työpaikka
- **ammattitutkinto suoritetaan näytöin asunto-osakeyhtiön isännöintitehtävissä**
- tutkinnon vaatimukset Opetushallituksen määrittelemien tutkinnon perusteiden mukaan
- lyhenne **IAT** ei ole virallinen, mutta yleisesti käytössä

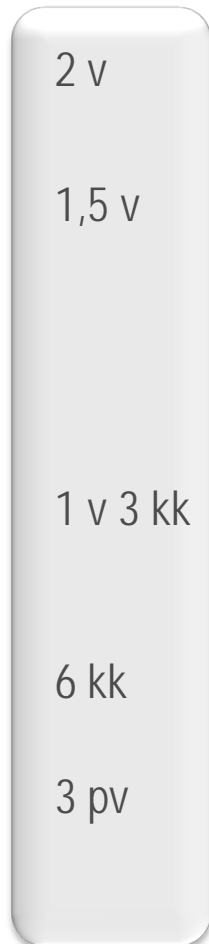
## Isännöitsijän koulutus ja tutkinto ITS®

- puolitoistavuotinen ammatillinen täydennyskoulutus ammatissa toimiville isännöitsijöille
- vahvistaa isännöitsijän valmiuksia toimia ammatti- isännöitsijän tehtävissä ja antaa lisätietoa isännöintityön keskeisistä osa-alueista mm. hallinnon, talouden ja teknisen ylläpidon osalta
- muina aiheina mm. turvallisuus, työlainsäädäntö ja esimiestyö, viestintä ja neuvottelutaidot
- pääsyvaatimuksena vähintään vuoden työkokemus isännöintitehtävistä ja soveltuva koulutus
- **useita oppimistehtäviä, esseitä, tenttejä ja kirjallisen lopputyön**

## Johtavan ammatti-isännöitsijän koulutus ja tutkinto AIT®

- kaksi vuotta kestävä koulutusohjelma kokeneille ammatti-isännöitsijöille ja toimiston johtajille
- vahvistaa ammatillisia valmiuksia toimia kiinteistöalan vaativissa isännöintitehtävissä sekä vahvistaa myös ammatti-isännöitsijän yhteistyö- ja esimiestaitoja
- tarkoitettu henkilöille, joilla on vastuullaan merkittäviä kiinteistöomaisuuksia sekä kokemusta kiinteistön hallinnoinnista isännöinnistä ja kiinteistöjen kehittämisestä
- vaatimuksena vähintään kahden vuoden työkokemus ja soveltuva pohjakoulutus
- **useita laaja-alaisia soveltavia oppimistehtäviä, kokoavat tentit ja tutkielma**

# Kiinteistöalan koulutussäätiön ammattillisen oppilaitoksen isännöintikoulutus



2 v

Johtavan ammatti-isännöitsijän koulutus ja tutkinto AIT<sup>®</sup>

1,5 v

Isännöitsijän koulutus ja tutkinto ITS<sup>®</sup>

Isännöinnin ammattitutkinto - IAT

1 v 3 kk

Isännöinnin ammattitutkintoon valmistava koulutus/  
Asunto-osakeyhtiön isännöintikoulutus (IK)<sup>™</sup>

6 kk

Kiinteistösihteerin koulutus ja tutkinto (KISI)<sup>™</sup>

3 pv

Isännöinnin perusteet



# Kiitos!

Tervetuloa osastolle nro 14  
osallistumaan kilpailuun ja  
keskustelemaan koulutuksista.